



IĞDIR ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Birim Adı : Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Form No: ÖİDB-05

Faaliyet/Süreç: Diploma İş Akış Süreci

Sayfa Sayısı: 3

1.Süreç Girdileri

- Akademik Takvim
- Mezun Listeleri

2.Süreç Çıktıları

- Diploma ve Diploma Eki

3.İlgili Kanun Maddeleri


- 2547 Sayılı Kanununun 44. maddesi
- Iğdır Üniversitesi Diploma Yönergesi

4.Kullanılan Dökümanlar

- Mezun Listeleri

5.Kullanılan Kaynaklar

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı  e-imzalıdır



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Diploma Süreci

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p>Önlisans/Lisans mezunu mu?</p> <p>↓</p> <p>Evet</p> <p>↓</p> <p>Önlisans/Lisans Mezuniyet Süreci</p> <p>↓</p> <p>Önlisans/Lisans mezunlarının Birimlerin Yönetim Kurulu Kararıyla gelen mezun öğrencilerin ÖBS'ye işlenmesi ve mezun edilmesi</p> <p>↓</p> <p>Diplomaların ve diploma eklerinin basılması</p> <p>↓</p> <p>Diplomaların ilgili kişiler tarafından imzalanması</p> <p>↓</p> <p>Diplomaların mühürlenmesi ve ilgili öğrencini dosyasına bırakılması</p> <p>↓</p> <p>Diploma imza defterlerinin basılması</p>		<p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>Rektör Fakülte Dekanı Yüksekokul/MYO Müdürü ÖİDB Başkanı ÖİDB Şube Müdürü</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı e-imzalıdır



İĞDIR ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Diploma Süreci

İŞ AKIŞI		SORUMLULAR
<p>Mezunun Öğretim Ücreti / Katkı Payı borcu var mı?</p> <p>Hayır</p> <p>Mezunun kütüphane borcu var mı?</p> <p>Hayır</p> <p>Mezunun veya vekalet verilen kişinin kimlik kontrolünün yapılması</p> <p>İmza defterinin mezun veya vekalet verilen kişi tarafından imzalanması</p> <p>Diplomanın mezunun kendisine veya vekaletname verdiği kişiye teslim edilmesi</p> <p>Diploma</p>	<p>Evet → Öğretim Ücreti / Katkı Payı borcunun ödenmesi için SKS'ye vönlendirilmesi</p> <p>E → Kütüphane borcunun ödenmesi ve kütüphane tarafından mezun borcunun olmadığı belgesi verilmesi</p>	<p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>ÖİDB Memur</p> <p>Mezun veya vekili</p> <p>ÖİDB Memur</p>
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
ÖİDB Personeli	Halis AŞUT Öğrenci İşleri Şube Müdürü	Aydın EREN Öğrenci İşleri Daire Başkanı e-imzalıdır